

本招生簡章經 109 年 12 月 07 日 招生委員會議通過



大仁科技大學

TAJEN UNIVERSITY

110 學年度觀光事業系原住民專班單獨招生簡章

【免報名費、免住宿費（不含電費）】

※本校已設置『原住民族發展中心』，專責輔導原住民學生※
(本項招生只採計書面資料成績)

地 址：屏東縣鹽埔鄉維新路 20 號
專 線：(08) 810-8220
傳 真：(08) 762-6351
網 址：<https://a15.tajen.edu.tw/index.php>



招生服務中心網站原住民專班專區



線上報名系統

目錄

壹、考試重要日程表	4
貳、招生系別、名額及報名資格與成績採計方式	5
參、招生系簡介	6
肆、報名資格	6
伍、報名方式及時間	7
陸、網路報名流程說明及注意事項	7
柒、成績查詢及複查	8
捌、放榜（網路查榜）	9
玖、錄取報到	9
拾、註冊繳費	10
拾壹、其他事項	10
【附件一】原住民專班報名表	11
【附件二】網路報名流程圖及說明	12
【附件三】報名專用信封封面	13
【附件四】成績複查申請書	14
【附件五】委託書	15
【附件六】考生申訴處理辦法	16
【附件七】報名考生申訴表	17
【附件八】大仁科技大學位置圖及交通路線說明	18
【附件九】大仁科技大學校區平面圖	19

招生系（組）別諮詢方式

系別名稱	電話	e-mail
招生服務中心	08-8108220	admissions@tajen.edu.tw
原住民族發展中心	08-7624002 分機 1311	coid@tajen.edu.tw
觀光事業系	08-7624002 分機 3700	tourism@tajen.edu.tw

本校特色



認識大仁科技大學

創校簡史

本校創辦於55年3月，設立以藥學為發展主軸的大仁藥學專科學校，於88年8月改制為大仁技術學院，94年8月升格為大仁科技大學。自創校至今已有五十年的歷史，此過程經歷了不同階段的成長與挑戰，更期待建構以人類幸福貫穿學校所有教育活動，塑造大學引導社會幸福之典範。

交通便利的生活圈

一日生活圈

最長海岸線 多元文化
學習 旅遊 充電
物美價廉 生活負擔少
整個城市都是我的教室

緊鄰屏東市 交通便捷

距屏東市鬧區10分鐘車程
距屏東火車站15分鐘車程

東港 大鵬灣 小琉球 恆春 鹽丁 茂林 三地門

屏東交流道已完工，下交流道只需3分鐘即可抵達本校。

屏東市設有P-Bike公共自行車，優遊屏東好自在。

搭高鐵至左營站下車→轉乘台鐵至屏東站下車→屏東轉運站屏東客運→往鹽埔至大仁科技大學。

搭台鐵至屏東站下車→再轉乘屏東客運→往鹽埔至大仁科技大學。

住在大仁

全校設有Wi-Fi、五星級宿舍佳鶴屋、幸福禪房、活動中心、SPA生活廣場、實習旅館、養生水療館、健身房、彩妝髮廊、亞洲最大可調式攀岩場、全國最完整探索教育場地、法式滾球場、射箭場、漆彈場、400公尺田徑場等場地，多元休閒設施，帶給同學多姿多采的大學生活。

學術單位

本校共設立藥學暨健康、人文暨資訊、休閒暨餐旅等3個學院。



職場加分，充分就業

- 提供多項證照檢定考場服務，並開設豐富多元專業證照培訓班，原上課場地考照，考照通過率高，畢業至少三張證照在手，就業一把照。
- 與產業合作開辦金龍計畫，並推動10個教育部產業學院計畫，更連續五年執行勞動部就業學程計畫，學習、實習、就業、創業一條龍就業沒煩惱。
- 全面實施校外實習，將所學運用到職場，時間從一年至兩年、三個月不等。除了國內實習外，還有澳洲、日本、新加坡、美國、加拿大等，幫助同學增加國際視野。

1. 本校距離國道3號屏東交流道僅3分鐘車程，交通便捷，校內設有公車站，並備有高屏地區學生通勤專車及高屏以北地區假期返鄉專車。
2. 經濟困難學生協助措施：設置各項獎助學金、工讀金、急難救助金等供申請，同時協助辦理助學貸款。
3. 教學與生活設施完善：設有遠距教學中心、校園網路、圖書資訊大樓、智慧環場PBL教室、智慧機器人創新應用發展中心、生命教育體驗中心、藥護實訓基地、AR/VR內容體驗實訓基地、學生活動中心、國際標準攀岩場、探索教育高低空體驗場、餐飲大樓、SPA生活廣場，另校園設有全家、OK超商、餐飲小站及美食街等。
4. 本校學生宿舍設備完善，男女宿舍共計有1,300個床位，所有宿舍皆有冷氣空調設施。
5. 109學年度學雜費收費標準依照就讀系別不同，敬請逕入本校會計室網頁查詢。

壹、考試重要日程表

項 目	日 期	地 點	備 註
網路報名	即日起至~ 110年01月11日(一)	本校招生服務中心網頁	1.網路報名截止日期及時間：110年01月11日下午05：00關閉。 2.考生須先完成網路報名後再將報名應繳資料以掛號郵件寄送本會。 3.網路報名注意事項請參閱簡章第7頁。
成績查詢	110年01月12日(二)	本校招生服務中心網頁	當日早上09：00開放網路查詢成績。
成績複查	110年01月12日(二)	本校招生服務中心網頁	傳真複查至01月12日下午03：00前截止；逾期不受理，考生並以電話確認。
放榜 (網路查榜)	110年01月13日(三)	本校招生服務中心網頁	1.當日上午09：00開放網路查榜。 2.相關問題請於週一至週五上午09：00至下午04：00撥打08-8108220。
正取生報到	110年01月20日(三) 110年01月21日(四)	本校教務處註冊課務組A104(採現場或傳真)	報到方式(下列兩者擇一)： 1.現場報到。 2.傳真報到 傳真電話：08-7623552， 傳真後請來電08-7624002轉分機1511、1512、1522、1523確認。 報到時間上午09：00~下午04：00。
備取生報到	110年01月22日(五)起		正取生報到後若有缺額，由本校依備取生名次依序以電話方式通知遞補至額滿為止。
錄取生註冊	110年08月06日(五)前		詳閱註冊須知。

※注意：本日程表若有異動，以招生委員會公告為準(查詢網址 <https://a15.tajen.edu.tw/index.php>)

貳、招生系別、名額及成績採計方式

招生系別	觀光事業系		
招生名額	30名		
審查項目	書面審查	占總成績比率	同分參酌順序
	一、高中職歷年成績單（一年級至二年級共計4學期）	50%	2
	二、書面資料審查： <ol style="list-style-type: none"> 學習能力（自傳、讀書計畫。如成長背景、求學經歷、學習規劃、生涯規劃、社團參與及專長培養等）。 專業能力（如學術作品設計、學業成績及成果報告等）。 專業專長（證照、檢定合格證明、結訓證明等）。 技藝能競賽（由高中職以上教育單位及省（市）政府機關以上所主辦之技（藝）能競賽獲獎、可供證明之文件）。 ※ 所繳交之資料以考生高中/職時期為限。 ※ 報名繳驗資料無論錄取與否，表件資料均不退還，請自行影印備查。 ※ 各項書面審查資料，須於報名時繳交，考生不得要求於報名後補繳。	50%	1
成績採計方式	一、各審查項目成績滿分為100分，得分皆取至小數點下第二位（小數點下第三位無條件完全捨去）。 二、各審查項目成績原始得分，乘以各審查項目成績所占總成績百分比，等於各審查項目成績之實際得分。 總成績=書面資料審查原始得分×50%+在校歷年成績原始得分×50%。		
洽詢電話	招生服務中心：(08) 8108220 原住民族發展中心：(08) 7624002 轉 1311 觀光事業系：(08) 7624002 轉 3700、3701		

◎凡以本管道入學新生，發給入學獎學金新台幣四萬元整（依辦法公告辦理）

◎原住民專班入學二宿免費住宿，不含電費（依辦法公告辦理）

◎原住民學雜費減免（依教育部公告）

◎可申請原住民低收入戶助學金，每學期新台幣 27,000 元

◎可申請原住民中低收入戶助學金，每學期新台幣 17,000 元

◎可申請原住民一般助學金，每學期新台幣 17,000 元

◎可申請原住民獎學金，每學期新台幣 22,000 元

◎可申請本校海外交換留學生菁英計畫

◎可申請本校幸福學生工讀金（依辦法公告辦理）

※獎學金內容以及發放方式，公告於本校原住民族發展中心網頁，敬請詳閱。

參、招生系簡介

系別名稱	教育理念與特色
觀光事業系	<ol style="list-style-type: none">1.本專班以培育原住民之觀光經營與管理人才為主要目標。除傳統觀光旅遊產業課程外，並安排原住民相關之文化創意及傳統技藝課程，讓學生能接續部落文化，並肩負傳承的使命，進而成為拓展原鄉觀光產業的推手。2.本系重視學生實務經驗的養成，與國內外多家知名企業合作，讓學生至國內外實習一年，充實實務經驗，並與企業簽訂合作聯盟，提供就業機會，使學生畢業後能立即就業。3.具有完善之輔導機制，每位學生畢業時均具備專業證照，提升就業競爭力。4.辦理學生海外研習，提升學生國際視野。5.本專班學生的就業方向：部落觀光導覽解說人員、部落遊程規劃師、導遊領隊人員、旅行社經理人、會議活動規劃人員、國家公園及文化自然導覽解說人員、遊程規劃師、航空旅遊業、休閒餐旅服務業、民宿、休閒農場、溫泉遊憩等相關行業管理人員。

肆、報名資格

- 一、凡國內外公立或已立案之私立高級中學、綜合高中、高級職業學校以上之應屆畢業或已畢業學生，或符合「入學大學同等學力認定標準」第二條規定之任一資格，並且必須符合原住民身分資格者，方得報名參加本校原住民專班招生考試。
- 二、原住民之身分認定，依原住民身分法相關規定辦理。
- 三、具下列資格之一者，得以同等學力報考大學學士班（不包括二年制學士班）一年級新生入學考試：
 - (一) 高級中等學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：
 1. 僅未修習規定修業年限最後一年，因故休學、退學或重讀二年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
 2. 修滿規定修業年限最後一年之上學期，因故休學或退學一年以上，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
 3. 修滿規定年限後，因故未能畢業，持有學校核發之歷年成績單，或附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
 - (二) 五年制專科學校及進修學校肄業學生有下列情形之一：
 1. 修滿三年級下學期後，因故休學或退學一年以上，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
 2. 修讀四年級或五年級期間，因故休學或退學，或修滿規定年限，因故未能畢業，持有附歷年成績單之修業證明書、轉學證明書或休學證明書。
 - (三) 依藝術教育法實施一貫制學制肄業學生，持有修業證明者，依其修業情形屬高級中等學校或五年制專科學校，準用前二款規定。
 - (四) 高級中學及職業進修（補習）學校或實用技能學程（班）三年級（延教班）結業，持有修（結）業證明書。
 - (五) 自學進修學力鑑定考試及格，持有高級中學、職業學校或專科學校畢業程度及格證明書。

- (六) 知識青年士兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。
- (七) 國軍退除役官兵學力鑑別考試及格，持有高中程度及格證明書。
- (八) 軍中隨營補習教育經考試及格，持有高中學力證明書。
- (九) 下列國家考試及格，持有及格證書：
1. 公務人員高等考試、普通考試或一等、二等、三等、四等特種考試及格。
 2. 專門職業及技術人員高等考試、普通考試或相當等級之特種考試及格。
- (十) 持大陸高級中等學校肄業文憑，符合大陸地區學歷採認辦法規定，並有第一款所列情形之一。
- (十一) 技能檢定合格，有下列資格之一，持有證書及證明文件：
1. 取得丙級技術士證或相當於丙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗五年以上。
 2. 取得乙級技術士證或相當於乙級之單一級技術士證後，從事相關工作經驗二年以上。
 3. 取得甲級技術士證或相當於甲級之單一級技術士證。
- (十二) 年滿二十二歲，修習下列不同科目課程累計達四十學分以上，持有學分證明：
1. 專科以上學校推廣教育學分班課程。
 2. 教育部認可之非正規教育課程。
 3. 空中大學選修生選修課程（不含推廣教育課程）。
- (十三) 空中大學選修生，修畢四十學分以上（不含推廣教育課程），成績及格，持有學分證明書。
- (十四) 符合高級中等教育階段辦理非學校型態實驗教育辦法第二十三條之一第二項規定者。

伍、報名方式及時間

- 一、報名方式：一律採網路報名。
- 二、報名時間：即日起～110年01月11日（一）下午05：00止。

陸、網路報名流程說明及注意事項

一、網路報名流程說明：

- (一) 受理網路報名：請至本校網路報名系統，依照「網路報名注意事項及作業流程」（如附件二，第12頁）進行報名登錄後，再郵寄資料。
- (二) 報名網址：請至招生服務中心（<http://a15.tajen.edu.tw/bin/home.php>）網站，點選「原住民專班單獨招生網路報名系統」圖示，即可進入報名系統登錄個人資料。
- (三) 操作步驟：

步驟一：填寫報名表

說明：

1. 請進入『招生系統』點選『原住民專班單獨招生網路報名表輸入』→依畫面說明填寫資料。
2. 資料輸入完成確認無誤後請按『報名資料確認』，頁面上將會顯示『網路報名登錄完成』，再點選『確定』。
3. 報名資料一經確認送出後不得再修改，若不慎將基本資料輸入錯誤，請傳真至招生服務中心更改（08）7626351；另報名系別不得以任何理由更改。

步驟二：列印報名表及報名信封袋封面說明：

1. 電腦作業系統需為win2000以上，若無法列印請洽（08）8108220。
2. 報名表：以A4紙列印，貼妥報考及國民身分證正反面影本（請整齊浮貼）。

3. 報名信封袋封面：以 A4 紙列印報名專用信封封面（附件三，第 13 頁），黏貼於自備之 B4 型信封上。

4. 報名需應繳之資料表件，敬請備齊後裝入郵寄信封。

（四）報名期限：即日起至 110 年 01 月 11 日（一）下午 05：00 止。

二、報名須繳交資料表件：

（一）報名表件（附件一，第 11 頁）：報名表各欄資料必須正確，通訊地址欄請填寫可收到招生委員會寄發資料之地址及電話，如各項通知無法寄達或連絡而造成延宕時，視同放棄權利，一切後果請考生自行負責。

（二）歷年成績單：

1. 高中、職學校歷年學業成績單：（一年級上學期至二年級下學期共四個學期）影本。

2. 休退學生若休退學證明未檢附歷年成績單，需繳交歷年成績單。

（三）書面審查資料：

1. 其他有利於審查之資料影本，如專題或作品書面報告、技術士證照或相關證照、參與競賽表現、自傳、學習計畫書、社團、幹部證明。或其他足以證明學生優秀之資料（繳交資料以影本為主）。

2. 能力證明（指證明相關潛力與能力之文件，如競賽獎狀、專業證照、專業資格證書）。

（四）同等學力報名者繳交同等學力證明文件影本。

1. 休學生繳交休學證明書影本（須附有歷年成績單）。

2. 退學生繳交轉學或修業證明書影本（須附有歷年成績單）。

（五）戶籍謄本正本或戶口名簿影本，須有原住民身分之註記。

※所有繳交證明文件一律不退還，除歷年成績單及戶籍謄本其餘請勿繳交正本。

※考生錄取後須依規定繳交證明文件正本，未繳交者取消入學資格，考生不得異議。

柒、成績查詢及複查

一、成績查詢：110 年 01 月 12 日（二）上午 09：00 開放網路查詢成績。

二、成績複查：

（一）複查時間：110 年 01 月 12 日（二）下午 03：00 前截止。

（二）複查方式：

1. 成績複查費新臺幣 100 元整，以郵政劃撥方式（郵局名稱：屏東郵局，分行名稱：鹽埔分行，劃撥帳號：42146856，戶名：大仁科技大學招生專戶）將收據（請寫上姓名）與成績複查申請書（附件四，第 14 頁），一起傳真至招生服務中心申請複查，傳真 08-7626351，逾期或資料不齊者，概不受理。

2. 申請成績複查以一次為限。

捌、放榜（網路查榜）

一、公告時間：110年01月13日（三）上午09：00開放網路查榜。

二、錄取名單依上述日期及時間公告於本校網站 <http://a15.tajen.edu.tw/bin/home.php>，本會不另寄發「錄取通知單」。請考生務必上網查詢，並請錄取生依規定時間到本校報到。

玖、錄取報到

一、報到方式：上網列印報到單並填寫基本資料後，下列兩者擇一：

（一）現場報到（可以本人或委託親友攜報到單至本校註冊課務組報到）

（二）傳真報到（傳真報到單後需來電確認）

傳真電話：08-7623552，傳真後請來電 08-7624002 轉 1511、1512、1522、1523 確認完成報到：分發錄取生報到時間：

類別	時間	地點
正取生報到	110年01月20日（三）至110年01月21日（四） 上午09：00至下午04：00	本校教務處 註冊課務組 A104
備取生報到	110年01月22日（五）上午09：00起 開始電話個別通知報到（不含週六、週日）	

1. 選擇現場報到之正取生應於上表所列時間到教務處註冊課務組完成報到並領取註冊相關資料。
2. 選擇傳真報到之正取生應於上表所列時間傳真並來電確認完成報到，再由本校寄發註冊相關資料。
3. 正取生須依規定方式完成報到若逾時、逾期未報到或報到手續未完整即以自願放棄錄取資格論，則本校逕行以備取生依序遞補，不得異議。
4. 正取生報到截止後，各系若有缺額，由備取生依名次順序遞補缺額。本校將個別以電話於110年01月22日（五）上午09：00起通知報到，備取生須依通知辦理報到，請考生務必於報名時填寫可以聯絡到之電話（最好是手機），以免自身權益受損。

二、考生錄取後，經發現與報名資格不符者，取消其錄取資格，考生不得異議。

三、考生不得重複兩所學校之錄取報到。

四、如經本校錄取且依程序完成報到手續，所繳交之學歷（力）證件正本，須於本校陳報教育部新生名冊後方得領回（約11月初）。

五、本項招生錄取考生於報到後，另依本校註冊通知辦理註冊手續。

※學歷證件與同等學力證件皆需正本（修業證明書須附成績單），持影印本加蓋原畢業學校印信或國內學校畢業之英文版畢業證書者不予採認。

拾、註冊繳費

- 一、錄取新生須於 110 年 08 月 06 日（五）前完成繳費註冊。
- 二、繳費方式及註冊注意事項，請詳閱註冊須知。
- 三、未完成註冊手續者，視同自願放棄入學資格論，考生不得異議。

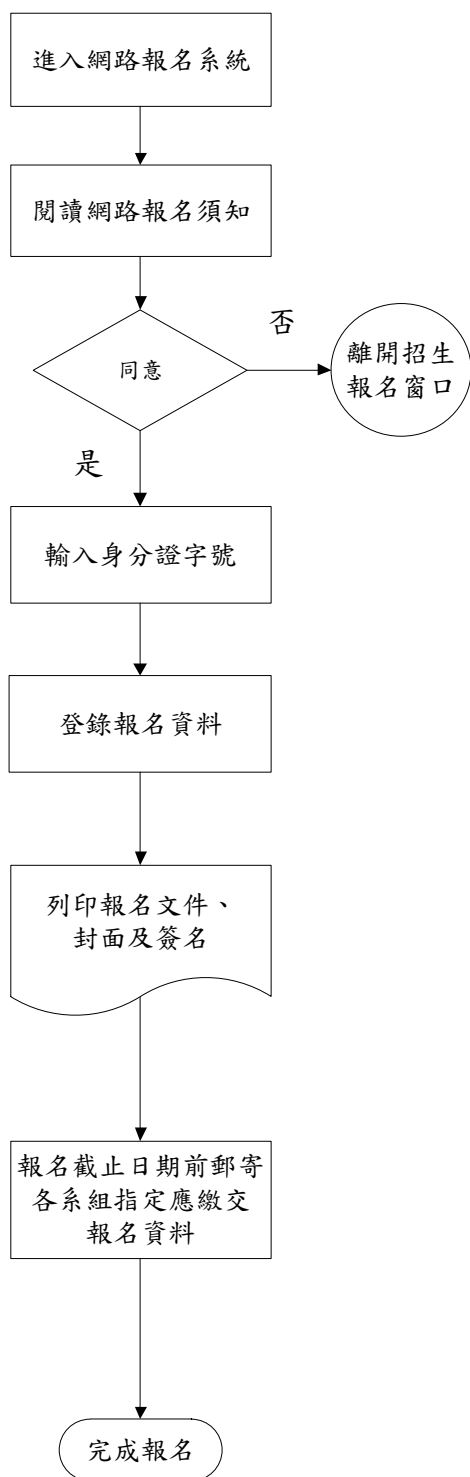
拾壹、其他事項

- 一、考生完成本會報名程序後即同意本會因成績計算作業需要，經由光碟片轉檔傳遞方式由本會取得考生之身分基本資料，作為本會考生身分認定與成績計算作業運用。
- 二、本會於報名表中對於考生資料之蒐集，係為考生成績計算、資料整理、登記、分發及報到作業等招生作業必要程序，並作為後續資料統計及報到註冊作業使用，考生資料蒐範圍以本會報名表所列各項內容，資料使用之期間由考生完成報名作業至考生資料轉入本校完成考生註冊作業止，相關料並由本會保存一年後銷毀，但若有考生提出申訴者，並延長保存至考生申訴作業完成後進行銷燬。
- 三、本會蒐集之考生資料，因招生、統計與考生註冊作業需要，於考生完成報名作業後，即同意本會進行使用，使用範圍亦以前項規定為限。
- 四、考生依個人資料保護法第三條規定，當事人依該法行使之權利，將不因報名作業而拋棄或限制，惟考量招生作業之公平性，考生報名之相關證明文件應於報名時一併提出，完成報名作業後不得要求補件、修改或替換，未附證明文件或證明書中各欄填寫不全者，一律不本會將無法進行考生之分發作業，請考生特別注意。
- 五、完成報名程序之考生，即同意本會對於考生個人資料蒐集類別、使用範圍、方式、目的、對象及使用期間等相關規範，並同意本會對於考生個人資料進行蒐集或處理。
- 六、招生申訴處理辦法：「報名考生參加本會登記分發如有認為不公且損及個人權益時，可於三日內提出申訴」，相關辦法（附件六，第16頁）。
- 七、在錄取報到分發期間，如遇颱風警報或發生重大天然災害時，請注意本會網站、電視臺或收聽廣播電台統一發布之緊急措施消息。
- 八、其他未盡事宜依相關法令規章處理之，若有相關法令規章仍未明定，而造成疑義者，由本會緊急處理小組研議方案，經主任委員批核，或報請主任委員召開臨時委員會議討論作成決議，並陳報教育部核定後施行之。

【附件一】原住民專班報名表

大仁科技大學 110 學年度日間部四技原住民專班單獨招生報名表												
報名編號			※考生請勿填寫※									
姓名		身分證 統一編號										
生日	年	月	日	聯絡電話	(家)			(手機)				
通訊地址	□□□□□											
戶籍地址	□□□□□											
e-mail				族別	族							
緊急聯絡人				緊急聯絡人電話								
報名資格	一般學歷	學校 科__年__月畢業							一年級上 學期至二 年級下學 期總平均	分		
	同等學歷 ——項	學校		科__年__月五專__年級肄業		考試及格		成績 總平均	分			
		學校		科__年__月高職__年級肄業								
		年 月 日										
年 月 日		級技術士證合格										
報考系別	觀光事業系											
身分證正面影本浮貼欄						身分證反面影本浮貼欄						
<p>※本表確係本人親自填寫，報名資格完成符合簡章規定，如有不實之處，願受取消錄取資格之處分。※本人於完成報名作業時，已詳細閱讀招生簡章第 7 頁【其他事項】有關貴會對於考生個人資料使用範圍、目的、對向及使用期間等相關規範，並同意貴會對於本人資料進行蒐集或處理。</p>						<p>此欄僅提供考生檢查用 報名文件 <input type="checkbox"/>報名表（浮貼身分證正、反面影本） <input type="checkbox"/>學歷（力）證件影本 <input type="checkbox"/>歷年成績單影本 <input type="checkbox"/>書面審查資料 <input type="checkbox"/>原住民戶籍謄本（3 個月內）正本或戶口名簿影本</p>						
考生簽名：												
<p>※資料繳交後，除考生個人資料外，一律不再修改（以下欄位若沒有可不填）</p>												
校外推薦人姓名				連絡電話								
大仁推薦學生姓名	校外推薦人：如親友、學長姐或同學(高中職學校)、高中職師長			連絡電話								
校內推薦人姓名				連絡電話								
審驗程序 (考生請勿填寫)	(一) 證件核驗：負責人簽章						(二) 複核：負責人簽章					

【附件二】網路報名流程圖及說明



請仔細確認報考資格，若資格不符請勿報名。若對報考資格方面有疑慮時，請電洽(08)7624002 轉1531至1534 詢問。

請填寫報考人姓名、身分證字號、Email、電話、報考系，俾利日後查詢報名結果等相關訊息。

- ◎電腦不存在的特殊字元請以*號表示，再於列印的報名表上以紅筆註寫。
- ◎登錄的報名資料一經送出即不能修改。若須造字或有錯誤，請於列印網路報名表件後以紅筆註明或更正。
- ◎請以A4白紙列印報名表、郵袋封面。
- ◎在報名表正表簽章。
- ◎報名資料送交後，即不得變更。
- ◎報名表件不完整導致未完成報名時，概由考生負責，所繳報名費用恕不予退還。
- ◎若有逾期報名及未郵寄報名資料者，視同未報名完成。

大仁科技大學

110 學年度原住民專班單獨招生（網路報名郵寄資料專用信封）

（請自行黏貼於 B4 格式報名信封袋上）

限時掛號

郵票黏貼處

應考人：
聯絡電話：（ ）

詳細地址：
村里
街路
段
縣市
鄉鎮
市區

巷
弄
號
樓

大仁科技大學原住民專班單獨招生委員會收

90741

屏東縣鹽埔鄉維新路 20 號

※免收報名費

- 原住戶籍謄本正本或戶口名簿影本。
- 書面審查資料
- 歷年成績單（高中、職學校歷年成績單（需含學業成績總平均）影本
- 學歷（力）證件影印本
- 報名表（貼妥身分證正反面影本）

左列各欄由考生填寫，並確實檢查內容之相關證件資料，並以✓註記，以利處理，謝謝！

報名資料包括：（請依序整理，並以迴紋針固定於左上角）

【附件四】成績複查申請書

大仁科技大學 110 學年度日間部四技原住民專班單獨招生成績複查申請書

申請日期：110 年 月 日

申請考生	報名編號		姓名	
	連絡電話	日 ()	夜 ()	手機：
	通訊地址	□□□□□		
申請複查科目		原始得分	實際得分	複查得分 (請勿填寫)
				原始得分
				實際得分
1. 書面資料審查				
2. 在校歷年成績				
計申請複查 科				
申請考生簽名：				
複查回覆事項：(考生請勿填寫)				
日期 110 年 月 日				

注意事項：

- 一、本表各欄請填寫清楚正確。
- 二、複查得分及複查回覆事項欄位，考生不必填寫。
- 三、申請複查，請依簡章第柒項 (第 8 頁) 規定辦理。
- 四、申請成績複查以一次為限。
- 五、請以傳真 08-7626351 提出複查申請，逾期或資料不齊者，概不受理。
- 六、申請複查成績學生，不得要求影印複製相關資料，亦不得要求重閱考試及書面資料。
- 七、複查結果一律以電話通知。

【附件五】委託書

大仁科技大學 110 學年度日間部四技原住民專班單獨招生委託書
(本表供無法親自參與錄取報到手續之考生填寫)

考生_____，因_____無法親自到校辦理錄取報到手續，茲由被委託人代為辦理，如有任何疏失，導致權益受損，概由考生本人負責，無任何異議。

此致
大仁科技大學

委託人姓名：_____ (簽章)

委託人身分證統一編號：_____

被委託人姓名：_____ (簽章)

被委託人身分證統一編號：_____

被委託人通訊地址：_____

被委託人電話：_____

中 華 民 國 110 年 月 日

【附件六】考生申訴處理辦法

大仁科技大學 110 學年度日間部四技原住民專班單獨招生考生申訴處理辦法

- 第一條 大仁科技大學四技日間部原住民專班單獨招生委員會（以下簡稱本委員會）為保障報名考生之權益，處理相關申訴案件，特成立「考生申訴評議委員會」（以下簡稱申評會），並訂定「大仁科技大學四技日間部原住民專班單獨招生考生申訴處理辦法」（以下簡稱本辦法）。
- 第二條 申訴主體：凡報名考生（以下簡稱申訴人）參加本委員會登記分發相關作業時，認為有不公且損及其個人權益，雖當場循正常行政程序要求處理仍無法獲得補救，得依據本辦法之規定，向申評會提起申訴。
- 第三條 申評會由本委員會之主任委員、副主任委員、總幹事、緊急事件處理小組2人及本委員會外公正人士2人組成之，公正人士一人由主任委員遴聘，一人由申訴當事人推薦，其任期至各該申訴案結束日止。
- 第四條 申訴處理程序：
- 一、申訴人參加本委員會招生，當發生本辦法第二條所述申訴事項時，應於事實發生次日起三日內，填寫報名考生申訴表後向申評會提出申訴。
 - 二、申訴人未循本辦法之程序請求補救者，申評會得以書面駁回。
 - 三、申訴人於申評會未作成評議決定書前，得撤回其申訴。
 - 四、申訴之調查以不公開為原則，但得通知申訴人、對造及關係人到會說明。
 - 五、申訴提起後，申訴人就申訴事件或其牽連之事項向申評會以外之機關提出申訴，應即於一週內以書面通知申評會。申評會獲知上情後應即中止評議，俟中止評議原因消滅後繼續評議。其間如影響報名考生權益，責任概由申訴人自負。
 - 六、申評會所做出之評議決定書內容應包括主文、事實、理由等項目；另外，對於不受理之申訴案亦應做成評議決定書，惟其內容只列主文和理由。
 - 七、評議決定書應依循本會組織系統，經主任委員核定後，送達申訴人。
 - 八、評議效力：評議決定書經完成行政程序後，申評會應即要求本委員會採行，本委員會如認為與法規牴觸或事實上有窒礙難行者，應即列舉具體事實與理由陳報主任委員，並通知申評會，主任委員如認為有理由者，得移請申評會再議，但以一次為限。
- 第五條 申評會如有建議補救措施者，應提出具體建議，提請本委員會議追認及補救。
- 第六條 申訴人及證人如有虛構事實或偽造證據情事，一經查明，申評會即停止評議，並以書面駁回申訴，必要時並送請司法機關偵辦。

【附件七】報名考生申訴表

大仁科技大學 110 學年度日間部四技原住民專班單獨招生報名考生申訴表					
考生姓名			報名編號		
部別			報考系(組)名稱		
通訊地址			聯絡電話		
申訴事由					
具體建議					
申訴人 (報名考生)	(簽章)	證人	(簽章)	與考生關係	
申訴日期	中華民國 110 年 月 日				

此致

大仁科技大學109學年度日間部四技原住民專班單獨招生委員會『招生申訴評議委員會』收
地址：90741 屏東縣鹽埔鄉維新路 20 號

【附件八】大仁科技大學位置圖及交通路線說明



大仁科技大學

TAJEN UNIVERSITY



交通資訊 Traffic Information



自行開車

- 萬丹、新園、東港:沿 27 往北方向,經海豐外環道或海豐市區後再5.5公里抵達學校。
- 鳳山、大寮:過高屏大橋沿機場外圍道路,接 3 往九如方向,第一個紅綠燈右轉經香蕉研究所沿路標抵達學校。
- 中、北部南下: 3 下屏東交流道,第一個紅綠燈左轉接 27 往鹽埔方向1.5km抵達學校。
- 內埔潮州北上: 3 北上方向,下長治交流道後,沿國道三號平面車道直行,接 27 右轉1.5km抵達學校。



火車與公車

- 搭乘客運:往屏東客運總站搭8221或8226路線公車,約15~20分鐘到達學校。
- 搭乘台鐵:搭台鐵幹線至屏東站下車→步行至屏東客運總站→搭8221或8226路線約15~20分鐘抵達學校。
- 搭乘高鐵:搭乘高鐵者,目的地[高雄左營站],到站後,轉搭台鐵,目的地[屏東],出屏東火車站步行至屏東客運總站,搭8221或8226路線約15~20分鐘抵達學校。



搭飛機

- 搭乘計程車:出機場後,搭乘計程車約50分鐘到校。
- 搭乘捷運:出機場後,搭乘捷運站名[高雄國際機場]至高雄車站下車,出捷運站,走至台鐵火車站(約3分鐘)
- 搭乘往[屏東],出屏東火車站步行至屏東客運總站,搭8221或8226路線約15~20分鐘抵達學校。

【附件九】大仁科技大學校區平面圖

